

Број:115

Дана:21.1.2020.

ОПШТИ УСЛОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА У КУЛТУРНИМ СТАНИЦАМА

Овим правилима уређује се општи начин коришћења простора културних станица (отвореног и затвореног дела простора културне станице), а ради реализације програма у културним станицама од стране других правних и физичких лица (у даљем тексту: корисници).

Програми који се реализују у културним станицама, јесу догађаји, радионице, манифестације, изложбе, концерти, позоришне представе и друга дешавања. Све ово се спроводи у отвореном или затвореном делу простора, у циљу реализације Пројекта „Нови Сад 2021 – Европске престоница културе“.

Простор културне станице се може дати на коришћење свим заинтересованим правним и физичким лицима, уколико се процени да планиране активности, тј. програм за који се простор уступа на коришћење, неће ометати редован рад и делатност лица ангажованих од стране Фондације на пословима које обављају у згради Културне станице. Такође, оне не би требало ни да ремете углед и репутацију Културне станице.

Програми у оквиру пројекта „Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“ имају предност у односу на остале програме, а извођачки програми у односу на пробе / састанке и припреме програма.

Културне станице представљају простор који је намењем за окупљање читаве заједнице грађанина, без обзира на расну, верску, полну и било какву другу опредељеност. Другим речима, забрањен је сваки вид дискриминације.

Културне станице су отворене за кућне љубимце, докле год они не нарушавају редовно одржавање програма и рад културних станица. Власници кућних љубимаца су дужни да воде рачуна о својим кућним љубимцима у складу са законом.

Прихватање општих услова

Прихватањем реализације жељеног догађаја у културној станици, корисник прихвата ове Опште услове реализације програма у културним станицама.

Уколико измене или допуне Општих услова реализације програма у културним станицама наступе током реализације неког програма, надлежни у оквиру културних станица су у обавези да о томе благовремено обавесте Организатора програма – Корисника простора културне станице. Настављањем реализације програма у културним станицама, сматраће се да корисник пристаје на такве измене или допуне Општих услова реализације програма у културним станицама.

Регистрација корисника за реализацију програма

За реализацију програма у културним станицама, корисници се пријављују путем електронског формулара, помоћу имејл адресе и осталих података које ће корисник навести у поступку регистрације. Све промене реализације програма морају се пријавити Фондацији, која ће размотрити захтев корисника и одлучити о предметном захтеву. О одлуци и изменама и допунама програма, Фондација ће обавестити Корисника писменим путем.

Једно правно или физичко лице може се пријавити искључиво само под једним корисничким именом.

Пријаве за предлог програма

Предлагач, односно евентуални корисник, може да пријави програм за наредни месец најкасније до 15. у текућем месецу.

У року до две недеље од одобрене пријаве корисник, односно организатор програма, дужан је да достави Фондацији материјал за догађаје (наративни опис са визуализацијом). У противном, Фондација може повући сагласност на првобитно одобрени програм, односно на реализацију програма, који у том случају неће бити промовисан од стране Фондације.

Организатори догађаја већег обима (догађај са већим бројем посетилаца, већим заузећем простора, догађај који траје дужи временски период, догађај који захтева протокол, догађај са захтевном продукцијом и др.) дужни су да Фондацији пријаве своје програме најмање 60 дана пре жељеног термина.

Поступак за одобравање програма

За потребе реализације програма, након извршене електронске пријаве, заказује се припремни састанак са представницима Фондације и то за сваку пријаву понаособ. Након припремног састанка, предлагач догађаја ће добити писмени одговор од Фондације о прихватању или неприхватању реализације предметног програма.

Величина, односно обим догађаја, одређује се на припремним састанцима са представницима Фондације.

Поступак за одобравање програма

За потребе реализације програма, након извршене електронске пријаве, даља реализација програма реализоваће се у зависности од обима / величине догађаја.

- захтев за реализацију програма се подноси електронским путем, након чега ће Фондација предметни захтев одобрити писменим путем,
- након одобреног електронског захтева, Фондација може (у зависности од природе самог догађаја) закључити уговор о сарадњи са организатором догађаја, којим се прецизније дефинишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

Организатор програма, односно корисник простора културне станице, дужан је да обезбеди враћање објекта у првобитно стање и да очисти простор након свог програма и то одмах по његовом завршетку.

У изузетним случајевима, Фондација може одобрити заузеће читавог објекта културне станице, што ће бити посебно регулисано између корисника и Фондације.

Отказивање одобреног програма

Отказивање одобреног програма од стране организатора програма може се извршити искључиво писменим путем.

Рок за отказивање одобреног програма од стране организатора програма је до 7 дана од дана прибављања сагласности Фондације о реализацији програма.

У случају непоштовања овог рока, Фондација задржава право да наредни пут не уступи простор кориснику.

У нарочито оправданим случајевима, Фондација може да откаже одобрени програм. Рок за отказивање одобреног програма од стране Фондације је 7 дана од дана давања сагласности на исти, односно од дана планираног за реализацију догађаја. У том случају, културна станица се обавезује да понуди организатору програма први наредни слободни термин.

Осигурање догађаја и опреме

Осигурање догађаја, односно лица и опреме потребне за реализацију свог програма, обезбеђује корисник (организатор) који је дужан да у складу са законом закључи уговоре о осигурању.

Накнада штете

За време одржавања својих програма, организатор (корисник простора) је одговоран за било какву штету, повреду, губитак, оштећење било које врсте, до којих је дошло за време коришћења простора културне станице.

Сваку штету коју Фондација евентуално буде обавезна да надокнади, за време реализације програма организатора, у целости је дужан да надокнади организатор.

Промоција програма

Све програме за које је достављена комплетна пријава, који су одобрени и за које је достављен материјал за догађаје (наративни опис са визуализацијом), Фондација ће промовисати путем својих канала комуникације.

Корисник је дужан да:

- на свим конференцијама за штампу, у изјавама и обавештењима датим медијима, када је реч о реализацији програма, као и на свим пропагандним материјалима везаним за програм, на

јасан и недвосмислен начин наводи да је суорганизатор програма Фондација „Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“;

- истиче логотип Фондације „Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“ и логотип културне станице на начин и у формату који ће Фондација доставити у адекватној форми.

Промотивни материјал корисника који се односи на реализацију програма може бити истакнут искључиво на за то посебно означена места одобрена од стране Фондације.

Програми могу бити фотографисани од стране Фондације и коришћени за публикације и публицитет Фондације, Пројекта и културне станице.

Приликом одржавања напред наведених програма, Фондација задржава право на фотографисање и снимање присутних, у циљу промоције Фондације и пројекта „Нови Сад 2021 – Европска престоница културе.“ Сам улазак у простор културне станице, у смислу Закона о заштити података о личности и Закона о јавном информисању, сматра се као пристанак на евентуално објављивање предметних фотографија и видео записа на друштвеним мрежама, као и на сајту Фондације и културних станица.

Лице које жели да ускрати право на објављивање фотографија са својим ликом, дужно је да Фондацији упути захтев на следећу адресу: participation@ns2021.rs.

Фондација не сноси одговорност за посећеност догађаја.

Уступање простора од стране корисника, односно организатора програма

Кориснику, односно организатору програма, није дозвољено уступање простора културне станице трећим лицима.

Општи услови реализације програма у Културним станицама примењују се почев од 27.1.2020. године.

Фондација „Нови Сад 2021“
Немања Миленковић, директор